

CONCELLO DE XOVE

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O DÍA 23 DE XANEIRO DE 2012.

Asistentes:**Alcalde-Presidente:**

D. José Demetrio Salgueiro Rapa

Vocais:

D. José Manuel González Álvarez

D^a M^a Dolores Meitín Guerreiro

Ausente:

D^a Ana María Abad López

Secretario:

D. Luís M^a Fernández del Olmo.

Interventora:

D^a Elena Santos Rey

Na Casa Consistorial do Concello de Xove, sendo as dez horas do día vintetrés de xaneiro de dous mil doce, baixo a presidencia do Sr. Alcalde, D. José Demetrio Salgueiro Rapa, coa asistencia dos Sres. concelleiros á marxe relacionados, do Secretario, D. Luís María Fernández del Olmo e da Interventora D^a Elena Santos Rey, procedeuse a celebrar a sesión ordinaria correspondente a este día, previa convocatoria ó efecto e en primeira convocatoria. Sendo a hora sinalada, polo Sr. Alcalde declarouse aberta a sesión.

A) APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR.

De seguido, polo Sr. Alcalde, pregúntase ós asistentes si teñen algunha observación que formular á acta da sesión anterior de 27 de decembro de 2011.

Non formulándose ningunha reclamación, queda aprobada por unanimidade a acta da sesión anterior.

B) LICENCIAS DE OBRA E APERTURA

B.1) SOLICITUDE DE D. ENRIQUE QUELLE EIJO, RELATIVO A LICENCIA DE OBRA PARA COBERTIZO, MURO DE CONTENCION E CAMBIO DE FOSA SEPTICA EN VILAPOL N° 10.-XOVE (PROXECTO DE EXECUCION)

Vista solicitude formulada por D. Enrique Quelle Eijo con D.N.I n°: 33.705.644H con domicilio en Vilapol, 10 (27877 Portocelo-Xove), para realización de obras de cobertizo, muro de contención e cambio de fosa séptica en Vilapol N° 10.-Xove.

Expediente:114/12

Visto o informe do Arquitecto Técnico Municipal no que sinala que *de acordo coa documentación que se achega, asinada polo solicitante, e con proxecto técnico redactado polo arquitecto técnico D.Tomás Rodríguez Rapa, as obras que se pretenden, sitúanse dentro da área delimitada como solo non urbanizable de núcleo rural, de acordo coa vixente normativa urbanística do Concello de Xove. Artigo 24 da Lei 15/2004 do 9 de decembro, de modificación da Lei 9/2002 do 30 de decembro, de LOUPMRG. Núcleo rural de Vilapol.Na sesión plenaria do día nove do mes de xunio do 2008, aprobouse inicialmente ó P.X.O.M, e acordouse a suspensión do outorgamento de licenzas, polo prazo de dous anos, na totalidade do término municipal nos termos e condicións sinaladas no art.77 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, e no Art.120 do Real Decreto 2159/1978, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Planeamento.*

Tendo en conta que as obras que se solicitan, non inciden nas condicións urbanísticas aplicables a parcela en que se ubica a edificación, pódese outorgar a licenza que se solicita, sempre e cando a mesma se ataña por completo ao solicitado e cos condicionantes que se especifican no presente informe. Edificación auxiliar muro de contención e fosa séptica.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria, acórdase:

1º) Conceder a licenza de obras solicitada para a execución das mesmas, impoñense as condicións seguintes:

- As obras que se pretenden, no que á súa construción se refire e aos materiais a empregar, adaptaranse en todo ao previsto nos artigos 33 e 34 da lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da lei 9/2002, e no que ás condicións se edificación se refire, poderase edificar de acordo co previsto no artigo 44.2, desta Lei.

- Na memoria do proxecto presentado, no seu apartado 1.4. Memoria urbanística, xustifícase o cumprimento da Normativa para a edificación que se pretende levar a cabo.
- Condicións de edificación:
 - Bloque de formigón branco ou pintado.
 - Cuberta de lousa.
 - Carpintería exterior de aluminio ou madeira.
- Os retranqueos das construcións aos lindes da parcela, haberán de garantir a condición de illamento, e en ningún caso poderán ser inferiores a 3 metros e respetándose igualmente as alineacións correspondentes previsto na normativa municipal.
- Asemade deberase dispoñer de vial de acceso á parcela en que se pretende encravar a edificación.
- Respetarase no deseño da edificación, a tipoloxía do ámbito, adaptándose na súa totalidade estas obras ao previsto no artigo 42 da Lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da Lei 9/2002, de Protección do medio rural de Galicia, no relativo ás condicións de edificación.
- No referente a instalación da fosa séptica gardaranse as distancias reglamentarias correspondentes, e adaptaranse a normativa fitosanitaria correspondente.
- Durante a execución dos traballos, tomáranse por parte da contrata, as pertinentes medidas de seguridade tanto da execución das obras, como vial.
- Previo ao inicio das obras deberá solicitarse a presenza dos servizos técnicos municipais, ao obxecto de levantar a correspondente Acta de reformulo na que se reflexarán as alineacións correspondentes.

2º) A presente licenza outórgase coa salvedade do dereito de propiedade, sen prexuízo de terceiros, e doutras autorizacións que poidan corresponder, e só será efectiva tralo pagamento do imposto correspondente, tendo que efectuar o ingreso nas entidades bancarias sinaladas na liquidación.

3º) Valórase o presuposto da obra en 8.230,00€ salvo presentación de relación valorada e asinada por técnico competente, importando a liquidación tributaria 164,60€

4º) Fixase un prazo para inicio das obras de 6 meses, e 3 anos para a súa finalización.

5º) No non expresamente sinalado no acordo de concesión sométese a presente autorización por imperativo legal, ao disposto na Lei 9/2002 de 30 de decembro e Protección do Medio Rural de Galicia (DOG nº 252 de 31 de decembro de 2002) e do Decreto 28/1999 de 21 de xaneiro polo que se aproba o Regulamento de Disciplina Urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do Solo de Galicia (DOG nº 32 de 17 de febreiro de 1999), así como á normativa sectorial de aplicación e á de Seguridade e Hixiene legalmente esixible.

B.2) SOLICITUDE DE D. JESUS COCIÑA QUELLE, RELATIVO A CAMBIO DE CUBERTA EN VIVENDA SITA EN VILAPOL Nº 9.-XOVE (PROXECTO DE EXECUCIÓN)

Vista solicitude formulada por D. Jesus Cociña Quelle con D.N.I nº: 33.833.376P con domicilio en Vilapol Nº 9 (27877 Portocelo Xove) para realización de obras de Cambio de Cuberta de vivenda sita en Vilapol Nº 9.-Expediente: 4032/11

Visto o informe do Arquitecto Técnico Municipal no que sinala que de acordo coa documentación que se achega, asinada polo solicitante, e con proxecto técnico redactado polo arquitecto técnico D. Tomás Rodríguez Rapa, as obras que se pretenden, sitúanse dentro da área delimitada como solo non urbanizable de núcleo rural, de acordo coa vixente normativa urbanística do Concello de Xove. Artigo 24 da Lei 15/2004 do 9 de decembro, de modificación da Lei 9/2002 do 30 de decembro, de LOUPMRG. Núcleo rural de Vilapol.

2º.-Na sesión plenaria do día nove do mes de xunio do 2008, aprobouse inicialmente ó P.X.O.M, e acordouse a suspensión do outorgamento de licenzas, polo prazo de dous anos, na totalidade do término municipal nos termos e condicións sinaladas no art.77 da Lei 9/2002, de

30 de decembro, e no Art.120 do Real Decreto 2159/1978, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Planeamento.

Tendo en conta que as obras que se solicitan, non inciden nas condicións urbanísticas aplicables a parcela en que se ubica a edificación, pódese outorgar a licenza que se solicita, sempre e cando a mesma se ataña por completo ao solicitado e cos condicionantes que se especifican no presente informe: **Cambio de cuberta.**

De acordo co anterior, infórmase favorablemente a licenza que se solicita.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria, acórdase:

1º) Conceder a licenza de obras solicitada para a execución das mesmas, impóñense as condicións seguintes:

- As obras que se pretenden, no que á súa construción se refire e aos materiais a empregar, adaptaranse en todo ao previsto nos artigos 33 e 34 da Lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da lei 9/2002, e no que ás condicións de edificación se refire, poderase edificar de acordo co previsto no artigo 44.2, desta Lei. Na memoria do proxecto presentado, no seu apartado 1.6 Memoria urbanística, xustifícase o cumprimento da Normativa para a edificación que se pretende levar a cabo.
- As obras que se pretenden, polo súa condición de obras de reparación, nin supoñerán aumento de volume nin afectarán a elementos estruturais da edificación agás os elementos sustentantes de cuberta.
- Respetarase ó primitivo deseño e tipoloxía da edificación e ámbito, adaptándose na súa totalidade estas obras de reparación ao previsto no Artigo 29 da lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da lei 9/2002 de protección do medio rural de Galicia, no relativo ás condicións de edificación.
- A cuberta deberá ser de lousa de pizarra.
- Durante a execución dos traballos, tomáranse por parte da contrata, as pertinentes medidas de seguridade tanto da execución das obras, como vial, debendo a empresa construtora dispoñer do obrigado seguro de responsabilidade civil.
- Previo ao inicio das obras, solicitarase a presenza dos servizos técnicos municipais ao obxecto de comprobar o estado do reformulo actual da edificación, así como o estado orixinario da edificación, e poder constatar o seu estado definitivo unha vez finalizados os traballos para os que se solicita a licenza de reparación, e a súa adaptación á Lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da Lei 9/2002 de protección do medio rural de Galicia.

2º) A presente licenza outórgase coa salvedade do dereito de propiedade, sen prexuízo de terceiros, e doutras autorizacións que poidan corresponder, e só será efectiva tralo pagamento do imposto correspondente, tendo que efectuar o ingreso nas entidades bancarias sinaladas na liquidación.

3º) Valórase o presuposto da obra en 14.414,89€ salvo presentación de relación valorada e asinada por técnico competente, importando a liquidación tributaria 288,30€.

4º) Fixase un prazo para inicio das obras de 6 meses, e 3 anos para a súa finalización.

5º) No non expresamente sinalado no acordo de concesión sométese a presente autorización por imperativo legal, ao disposto na Lei 9/2002 de 30 de decembro e Protección do Medio Rural de Galicia (DOG nº 252 de 31 de decembro de 2002) e do Decreto 28/1999 de 21 de xaneiro polo que se aproba o Regulamento de Disciplina Urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do Solo de Galicia (DOG nº 32 de 17 de febreiro de 1999), así como á normativa sectorial de aplicación e á de Seguridade e Hixiene legalmente esixible.

B.3) SOLICITUDE DE D. MANUEL PRIETO MARTINEZ, EN REPRESENTACIÓN DE REYPAVI 2007 S.L. PARA LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN DE VIVENDA SITA EN CRUCEIRO-XUANCES.

Vista solicitude formulada por D. Manuel Prieto Martinez con domicilio en Avda. Arcadio Pardiñas, 137 4º F (27880 Burela) en representación de Reypavi 2007 S.L. con CIF B70131339 na que pide a expedición de certificación de licenza de primeira ocupación, para vivenda

unifamiliar sita en Cruceiro-Camba-Xuances. Polígono N° 21.-Parcela N° 125 e 824. Exped: 109/12

Visto informe do Arquitecto Técnico Municipal, no que sinala en relación ás obras a cal licenza de 1ª utilización se solicita o seguinte:

- Obra prevista en proxecto: Edificio para vivenda unifamiliar en Camba-Cruceiro.-Xove.- Vivenda unifamiliar composta de semisótano, planta baixa e baixocuberta.
- Obra executada: Vivenda unifamiliar composta de semisótano, planta baixa, e baixocuberta con modificación dalgúns dos materias compatibles coas condicións da licenza outorgada.

Obra totalmente executada e en condicións de habitabilidade e uso.

Informa que a execución material das obras salientadas atópanse realizadas, de acordo ás prescricións técnicas pertinentes e cumpren coas condicións mínimas de habitabilidade de acordo co Decreto 311/1992 do 12 de novembro da Consellería de Ordenación do Territorio e Obras Públicas, e de acordo co Decreto 29/2010 de 4 de marzo da Xunta de Galicia.

- O volume e superficie da obra executada, é coincidente co proxecto presentado mediante o cal se obtivo a pertinente licenza municipal.
- A edificación, atópase executada na súa totalidade, e adáptase á vixente Normativa urbanística do Concello de Xove. Ordenanza de aplicación. -Solo Non Urbanizable de Núcleo Rural. - A obra executada, adáptase a Normativa. -
- Vivenda totalmente executada, rematada interiormente, e pintada exteriormente, podéndose outorgar a correspondente licenza de primeira utilización.
- Presuposto Proxecto de execucion-liquidacion final: 126.967,80€
- Valoración licenza primeira utilización 0,5% s/p: 634,84€.
- Observacións: Deberase solicitar entroncamento municipal de auga.

Visto o disposto na Ordenanza Reguladora, pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A concesión de licenza de primeira ocupación, da vivenda sita en Cruceiro-Camba que se realizou baixo a dirección facultativa e de acordo co proxecto para o que foi concedido licenza, toda vez que xa foi informado favorablemente polo Arquitecto Técnico Director das obras a que se fixo referencia, e conforme á certificación achegada.

2º) A aprobación da liquidación practicada según a fixación efectuada polo Arquitecto Técnico Municipal.

3º) A expedición de licenza de Primeira ocupación, efectuándose a valoración das taxas según importe de proxecto e ascendendo estas a 634,84€.

4º) A presente licenza outórgase coa salvedade do dereito de propiedade, sen prexuízo de terceiros, e doutras autorizacións que poidan corresponder, e só será efectiva previo pago da taxa correspondente, debendo efectuar o ingreso nas entidades bancarias sinaladas na liquidación.

B.4) SOLICITUDE DE Dª Mª YOLANDA MAGDALENA VILAR FERNANDEZ, PARA LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN DE VIVENDA UNIFAMILIAR EN RUA DR. BAAMONDE ILLADE, 6 (XOVE).

Vista solicitude formulada por Dª Mª Yolanda Magdalena Vilar Fernández con D.N.I. nº39.317.061-X con domicilio en C/ Pereira, 1 (27640 Becerreá-Lugo) na que pide a expedición de certificación de licenza de primeira ocupación, para vivenda unifamiliar sita en Carretera de Moras Nº6. (Na actualidade Rúa Baamonde Illade).

Visto informe do Arquitecto Técnico Municipal, no que sinala en relación ás obras a cal licenza de 1ª utilización se solicita o seguinte:

- Expediente: 4242/11
- ***Obra prevista en proxecto: Rehabilitación de edificación para una vivenda en XOVE.- Edificación composta de planta baixa, planta alta e baixocuberta para unha vivenda.***

- **Obra executada:** A prevista en proxecto, e na licenza outorgada. Obra totalmente executada e en condicións de habitabilidade e uso, con excepción do pintado dos paramentos verticais interiores, que se atopan enfoscados y pasteados.

Informase que a execución material das obras salientadas atópanse realizadas, de acordo ás prescricións técnicas pertinentes e cumpren coas condicións mínimas de habitabilidade de acordo co Decreto 311/1992 do 12 de novembro da Consellería de Ordenación do Territorio e Obras Públicas, e de acordo co Decreto 29/2010 de 4 de marzo da Xunta de Galicia.

O volume e superficie da obra executada, é coincidente co proxecto presentado mediante o cal se obtivo a pertinente licenza municipal.

A edificación, atópase executada na súa totalidade, e adáptase á vixente Normativa urbanística do Concello de Xove. ordenanza de aplicación. -solo non urbanizable de núcleo rural. - A obra executada, adáptase a Normativa. - Vivenda totalmente executada, rematada interiormente, coa excepción de pintado.

Infórmase favorablemente a concesión da Licenza de Primeira Utilización.

OBSERVACIÓNS: Deberase solicitar entroncamento municipal de auga.

Visto o disposto na Ordenanza Reguladora, pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A concesión de licenza de primeira ocupación, de vivenda sita en Rúa Dr. Baamonde Illade, 6 (Xove) que se realizou baixo a dirección facultativa e de acordo co proxecto para o que foi concedido licenza, toda vez que xa foi informado favorablemente polo Arquitecto Técnico Director das obras a que se fixo referencia, e conforme á certificación achegada.

2º) A aprobación da liquidación practicada según a fixación efectuada polo Arquitecto Técnico Municipal.

3º) A expedición de licenza de Primeira ocupación, efectuándose a valoración das taxas según importe de proxecto e ascendendo estas a 1.051,92€.

4º) A presente licenza outórgase coa salvedade do dereito de propiedade, sen prexuízo de terceiros, e doutras autorizacións que poidan corresponder, e só será efectiva previo pago da taxa correspondente, debendo efectuar o ingreso nas entidades bancarias sinaladas na liquidación.

C) CONTAS E FACTURAS

C.1) INDEMNIZACIÓNS POR RAZÓN DE SERVIZO DA ALCALDÍA CORRESPONDENTES ÓS MESES DE OUTUBRO, NOVEMBRO E DECEMBRO DE 2011.

Por tres votos a favor e coa abstención do interesado, procédese á aprobación das indemnizacións por razóns de servizo da Alcaldía, correspondentes ós meses de outubro, novembro e decembro de 2011 por importe de 770,52 €

D) OUTROS ASUNTOS DE GOBERNO MUNICIPAL.

D.1) SOLICITUDE DE INCLUSIÓN NO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR FORMULADA POR D^a AMALIA ROUCO LOPEZ.

Vista solicitude formulada por D^a Amalia Rouco López con D.N.I. nº 33.763.980-A con domicilio en Vilar, 12 (27870 Lago-Xove), na que pide a súa inclusión no Servizo de Axuda no Fogar, constando no expediente segundo o informe social a situación de enfermidade e a súa repercusión, e descríbese a situación familiar, informándose favorablemente a concesión do servizo durante 4 horas semanais.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórda:

1º) Autorizar a inclusión no Servizo de Axuda no Fogar de D^a Amalia Rouco López como beneficiaria do mesmo, durante 4 horas semanais; debendo aboar o importe de 2,77€/hora, según o baremo existente. Duración do servizo: 1 ano.

2º) Facultar á Alcaldía-Presidencia para a realización de cantos actos, trámites ou xestións sexan procedentes para o bo fin de dos acordos adoptados.

3º) A dación de conta á adxudicataria do servizo Dª Iliá Lage Canoura con domicilio en Veiga, 6 Rigueira (Xove), aos efectos procedentes, sinalando que no caso de que exista algunha modificación na prestación deste servizo, se comunique por adelantado e por escrito ó Departamento Municipal de Servizos Sociais.

D.2) SOLICITUDE DE AMPLIACIÓN DE XORNADA DO SERVIZO MUNICIPAL DE AXUDA NO FOGAR DE Mª GENOVEVA BELLO MÍGUEZ.

Vista solicitude formulada por Dª Genoveva Bello Míguez, con domicilio en Avda. Diputación, 69 2º A (27870 Xove) na que solicita a ampliación de 2 horas do Servizo Municipal de Axuda no Fogar que pasará a ser de 10 horas semanais.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acorda:

1º) Aumentar o número de horas da solicitante para que pasen a ser 10 horas semanais. Duración do Servizo: 1 ano. Aportación económica: 2,77 €/hora.

2º) A notificación á interesada, os efectos oportunos

3º) A dación de conta á adxudicataria do servizo Dª Iliá Lage Canoura con domicilio en Veiga, 6 Rigueira (Xove), aos efectos procedentes.

D.3) APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DO PLAN DE EMPREGO MUNICIPAL.

Por Secretaría dáse conta das bases elaboradas para o Plan de Emprego Municipal que a seguir se transcriben de seguido:

“BASES REGULADORAS DO PLAN DE EMPREGO MUNICIPAL DO CONCELLO DE XOVE E DAS AXUDAS A CONCEDER AO ABEIRO DO MESMO

O Concello de Xove, consonte ao previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, e no que sexa de aplicación, os RD 887/2006, de 21 de xullo e Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, e ao obxecto de fomentar e promover o emprego no eido municipal e, polo tanto, contribuír á mellora na calidade laboral, no benestar social e no desenvolvemento económico de Xove e da súa bisbarra, formula un Plan de Emprego Municipal (en adiante, PEM), no que se definen as accións principais coas que se pretende mellorar, entre outras, dúas vertentes de desemprego no municipio como son a colocación da muller e a creación de empresas autónomas.

Polo tanto, no exercicio das facultades conferidas pola normativa vixente e, en especial pola Lei 7/85, de 2 de abril, fórmulanse as presentes bases que regulan o Plan de Emprego Municipal así como as axudas contidas no mesmo.

CAPÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS PRIMEIRA.- DEFINIÇÃO DO OBXECTO

Constitúe obxecto das presentes bases a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento de axudas a conceder ao abeiro do Plan de Emprego Municipal para facilitar ás persoas de Xove a súa incorporación ou reincorporación ao mercado de traballo.

SEGUNDA.- RÉXIME DE AXUDAS

Establécense dúas liñas de axuda no Plan de Emprego:

- Contratación
- Autoemprego

TERCEIRA.- CRÉDITO ORZAMENTARIO

A contía máxima destinada ás presentes axudas é de 60.000,00 € (partida 241.470 do Estado de Gastos do Orzamento Municipal).

Ao tratarse de un procedemento administrativo que non leva aparellado o esgotamento do crédito nun só acto de concesión senón que a súa disposición se realiza en actos sucesivos, e tal e como dispón o artigo 31.4 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, no momento do esgotamento da partida orzamentaria asignada non poderán admitirse posteriores solicitudes destinadas a participar del, salvo que se recorra a un incremento do crédito orzamentario ou se recorra a unha nova convocatoria, do xeito establecido no artigo 31.2 da lei anterior.

CUARTA.- CRITERIOS DE VALORACIÓN

Sempre e cando se reúnan os requisitos establecidos para cada unha das dúas liñas de axuda existentes, exceptúase o requisito de fixar unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas non sendo necesario polo tanto a comparación entre as mesmas, co límite do crédito orzamentario existente para a convocatoria.

QUINTA.- INSTRUCCIÓN, TRAMITACIÓN DO PROCEDIMENTO

1.- As solicitudes de participación no Plan de Emprego Municipal e para acceder á axuda correspondente deberán conter toda a documentación que se regula nas presentes Bases con carácter específico para cada liña de axuda.

Se a solicitude non estivese debidamente cuberta ou non se achegase a documentación esixida, requirirase á persoas solicitante para que no prazo de 10 días emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, coa advertencia de que, se así non o fixese, se considerará desistido da súa petición, logo de resolución que deberá ser ditada nos termos previstos.

2.- A instrución do procedemento corresponderá ao Departamento de Emprego e Desenvolvemento Local, órgano que ditará o Informe-Proposta de Resolución debidamente motivada, que en cada caso proceda e que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos que se debe formular a proposta de resolución.

3.- A resolución notificarse aos interesados de xeito ordinario e concederáselles un prazo de 10 días para a presentación de alegacións. Prescindirase deste trámite de audiencia cando non figuren no procedemento nin sexan tidos en conta outros feitos ou outras alegacións e probas que as aducidas polas persoas interesadas. Neste caso, a proposta de resolución provisional formulada terá o carácter de definitiva.

4.- As propostas de resolución provisionais e definitivas non crean ningún dereito a favor da persoa beneficiaria proposta, fronte á administración, mentres non se lle notificara a resolución definitiva de concesión.

5.- A competencia para coñecer e resolver as solicitudes de axudas corresponderá á Xunta de Goberno Local.

SEXTA.- MODIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como a obtención de bonificacións da Seguridade Social ou outro tipo de axudas á contratación poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión e eventualmente á súa revogación e reintegro, se fose o caso.

SÉTIMA.- PRAZO DE XUSTIFICACIÓN DOCUMENTAL

Fíxase un período máximo de xustificación documental para o libramento das subvencións concedidas ao abeiro do Plan de Emprego que rematará o 15 de marzo do ano seguinte ao de referencia, a non ser para as contratacións ou altas na seguridade social, no caso de autónomos, realizadas con posterioridade ao 15 de agosto, que disporán dun ano máis de prazo para solicitar o libramento desta axuda, non admitíndose xustificacións con posterioridade a estas datas, e perdéndose a subvención pola persoa adxudicataria da mesma.

OITAVA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A presentación dunha solicitude de axuda por traballadores/as ou empresarios/as supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas.

A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99, de 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente a xestión e tramitación do expediente correspondente.

CAPÍTULO II. NORMAS ESPECÍFICAS PARA A LIÑA DE AXUDA DE CONTRATACIÓN

PRIMEIRA.- REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES DUN POSTO DE EMPREGO AO ABEIRO DO PEM

- *Poderán solicitar un posto de emprego ao abeiro do PEM as persoas que estean empadroadas e con residencia no municipio mínima de 6 meses anteriores á data de solicitude, requisito que se deberá manter durante toda a vixencia do expediente subvencionado. A tal efecto, polo órgano competente poderán recabarse cantos documentos, informes ou antecedentes sexan precisos para o coñecemento da residencia no termo municipal, ben emitidos polos servizos municipais ou por calquera outro que proceda.*
- *Que estean anotados na OPE como demandantes de emprego ou ben como demandantes de mellora de emprego.*
- *Que teñan máis de 16 anos.*
- *Non poderá acceder ao PEM, quen acadase un posto de traballo subvencionado por esta axuda e o abandonase de forma voluntaria ou causase despido procedente nos últimos 24 meses, a non ser que o motivo da baixa voluntaria fose unha mellora de emprego. Entenderase, para estes efectos, unha mellora de emprego cando concorran algunha destas circunstancias: incremento de retribución, promoción profesional e maior proximidade ao domicilio.*

SEGUNDA.- REQUISITOS DAS EMPRESAS BENEFICIARIAS DO PEM E DAS CONTRATACIÓNS REALIZADAS AO SEU ABEIRO

- *Poderán solicitar unha subvención ao abeiro do PEM aquelas persoas físicas ou empresas con personalidade xurídica privada que desexen contratar a unha ou máis persoas que reúnan os requisitos antes referidos, sempre que o contrato sexa de duración mínima inicial de seis meses. En ningún caso se subvencionarán contratacións que non teñan esta contratación mínima inicial, incluídos os contratos de obra que non teñan data concreta de finalización que tampouco se subvencionarán en ningún caso.*
- *Que non despedisen á mesma persoa para posteriormente acollerse ao PEM. Achegarán declaración ao respecto.*
- *Que a persoa representante non tivese contratada á mesma persoa acollida ao PEM para a mesma ou distinta empresa nos últimos 24 meses. Achegarán declaración ao respecto.*
- *Que a empresa ou empresas do mesmo grupo, é dicir coa mesma representación, non esgotase os anos de subvención correspondentes do PEM por expediente subvencionado e solicite novamente para a mesma persoa. Achegarán declaración ao respecto.*
- *Que a empresa ou empresas do mesmo grupo, é dicir coa mesma representación, non esgotase os anos de subvención correspondentes do PEM por expediente subvencionado e substitúa a persoa subvencionada para solicitar unha nova contratación sen manter con carácter fixo, o posto de emprego anteriormente subvencionado. Achegarán declaración ao respecto.*
- *Que preferentemente estea empadroadada no IAE do municipio de Xove.*
- *Que estea ao corrente do cumprimento das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e co Concello de Xove así como coa Seguridade Social. Este requisito poderá acreditarse no momento da solicitude mediante a presentación dunha declaración xurada que se facilitará ao efecto. Non obstante, no momento da xustificación previo o pagamento da axuda, deberán aportarse os correspondentes certificados emitidos polos órganos competentes.*
- *Que non se atope incurso en prohibición para obter a condición de beneficiaria, o que se acreditará mediante a sinatura dunha declaración xurada no modelo que se facilitará ao efecto*
- *Que se comprometa a comunicar ao Concello a concesión de calquera axuda ou subvención de entes públicos ou privados para a mesma finalidade, no modelo que se facilitará ao efecto.*

TERCEIRA.- CONTÍA DAS AXUDAS

1.- Establécese un período máximo, de tres anos, tanto para as contratacións indefinidas coma para as temporais, para efectuar libramentos ás empresas que realizasen contratacións ao abeiro do PEM.

2.- As empresas que contraten persoal veciño de Xove ao abeiro do PEM, poderán acollerse a unha subvención por cada persoa contratada, segundo as modalidades existentes:

1.1.- Subvención a contratacións laborais indefinidas: no caso da contratación dun home, máximo de 5.400 para os tres primeiros anos; ata un máximo anual de 1.800 euros. No caso dunha muller, máximo de 6.300 para os tres primeiros anos e ata un máximo anual de 2.100 euros.

1.2.- Subvención a contratacións laborais temporais de seis ou máis meses de duración: no caso da contratación dun home, máximo de 3.000 euros para os tres primeiros anos; ata un máximo anual de 1.000 euros. No caso dunha muller, máximo de 3.900 euros para os tres primeiros anos; ata un máximo anual de 1.300 euros.

3.- Cando as contratacións sexan inferiores aos 12 meses e/ou á xornada a tempo completo establecida en cada caso, a contía da subvención correspondente calcularase de forma proporcional.

CUARTA.- COMPATIBILIDADES

O Plan de Emprego Municipal é compatible con calquera outra subvención para a mesma finalidade, sempre e cando, conxuntamente, non supere o 100% dos custes laborais da contratación subvencionada.

QUINTA.- SOLICITUDE DUN POSTO DE TRABAJO

Aquelas persoas que cumprindo os requisitos, queiran solicitar un posto de emprego ao abeiro do PEM, poderán facelo durante todo o ano, e deberán aportar a seguinte documentación:

- DNI
- Tarxeta da Oficina de Emprego, que será de demanda ou de mellora de emprego.
- Informe de Vida Laboral actualizado ou Informe negativo se non ten ningún día cotizado.
- Documentación acreditativa do motivo de finalización dunha contratación subvencionada ao abeiro do PEM nos 24 meses anteriores á presente solicitude, se é o caso.
- Certificado de Residencia (a solicitar pola Administración).
- Para manter a solicitude actualizada, debe cotexarse a tarxeta de emprego no Departamento de Emprego e Desenvolvemento Local, cada vez que esta sexa selada na Oficina Pública de Emprego, ademais, cada ano debe renovarse a solicitude.

SEXTA.- SOLICITUDE DUNHA CONTRATACIÓN SUBVENCIONADA

As empresas interesadas deberán solicitar ao Concello o número de persoas que desexan contratar, indicando as condicións profesionais que deben reunir; así como a remuneración aproximada que van percibir. O prazo para solicitalo está aberto durante todo o ano, pero será obrigatorio formalizar a solicitude con anterioridade á alta na Seguridade Social ou dentro dun mes contado a partires desta data de alta. Se no período de proba a empresa decidise prescindir dos servizos da persoa contratada, poderá solicitar outra ao Concello, que sexa solicitante así mesmo do PEM.

SÉTIMA.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

Despois da notificación do acordo de concesión da axuda, as empresa contratantes presentarán no Concello unha copia de cada contrato efectuado ao abeiro desta subvención.

Para o libramento da axuda correspondente a empresa aportará a seguinte documentación:

- Copia das transferencias bancarias das nóminas aboadas á persoa traballadora.
- TC1 e TC2 de todos os meses dos que solicita cobro.
- Certificado acreditativo de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (Estado, Comunidade Autónoma e Concello de Xove), e coa Seguridade Social a nome da empresa.
- Declaración doutras axudas en modelo normalizado do Concello de Xove.
- Certificación expedida pola entidade bancaria no que conste o número de conta e titular da mesma

- *Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos e condicións da subvención así como da realización da actividade ou proxecto subvencionable e o cumprimento da finalidade para a que aquela foi concedida. (Modelo que se facilitarán ao efecto).*

O prazo para solicitar libramentos vai do 15 de xaneiro ao 15 de marzo do ano seguinte ao de referencia, é dicir: o cobro de cada ano solicitarase antes do 15 de marzo do ano seguinte.

As contratacións realizadas on posterioridade ao 15 de agosto disporán dun ano máis de prazo para solicitar o libramento desta axuda, non admitíndose xustificacións con posterioridade a estas datas e perdéndose a subvención pola persoa adxudicataria da mesma.

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada pola persoa solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se a solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.

OITAVA.- OBRIGAS

Son obrigas das persoas solicitantes dun posto de emprego:

- *Manter actualizada a súa solicitude, cotexando a tarxeta de emprego cada vez que se sela na Oficina de Emprego e renovando a solicitude para cada exercicio.*
- *Comunicar a obtención dun posto de traballo ou calquera modificación reflectida na solicitude.*
- *Son obrigas das empresas beneficiarias:*
- *Manter actualizado o expediente.*
- *Comunicar calquera modificación tida en conta para a concesión da subvención.*
- *Presentar toda a documentación que sexa requirida desde o Concello.*
- *Cumprir a normativa laboral e de seguridade social*

CAPÍTULO III. NORMAS ESPECÍFICAS PARA A LIÑA DE AXUDA DE AUTOEMPREGO

PRIMEIRA.- REQUISITOS

Poderán solicitar unha subvención ao abeiro do PEM aquelas persoas que estean empadroadas e con residencia no municipio mínima de 6 meses anteriores á data de solicitude, requisito que se deberá manter durante toda a vixencia do expediente subvencionado que, de conformidade con estas bases e seguindo o procedemento establecido nas mesmas, creen o seu posto de traballo sempre que se dean de alta no réxime especial de autónomos ou en calquera outro réxime especial por conta propia da Seguridade Social ou en mutualidade de colexio profesional, ou creen unha sociedade. A tal efecto, polo órgano competente poderán recadarse cantos documentos, informes ou antecedentes sexan precisos para o coñecemento da residencia no termo municipal, ben emitidos polos servizos municipais ou por calquera outro que proceda.

- *Que no momento anterior á alta no Réxime Especial de Autónomos ou outro anteriormente referido estean anotados na OPE como demandantes de emprego.*
- *Que teñan máis de 16 anos.*
- *Que non percibisen esta mesma subvención nos catro anos anteriores á data do inicio da nova actividade. Achegarán declaración ao respecto.*
- *Que non desenvolvesen como autónomas a mesma ou similar actividade na mesma localidade, nos 6 meses anteriores á data de inicio de actividade. Achegarán declaración ao respecto.*
- *6) Que a actividade se dea de alta con enderezo no IAE no municipio de Xove.*

SEGUNDA.- AXUDAS

Establécese un período máximo para efectuar libramentos de tres anos para as altas de autónomos ao abeiro do PEM.

As persoas beneficiarias deste plan poderán acollerse a unha subvención equivalente ao importe da súa Seguridade Social co límite máximo de 5.400 euros para os tres primeiros anos

(límite máximo anual de 1.800 €) no caso dun home e 6.300 euros (límite máximo anual de 2.100 €) para unha muller.

TERCEIRA.- COMPATIBILIDADES

O Plan de Emprego Municipal é compatible con calquera outra subvención para a mesma finalidade, sempre e cando, conxuntamente, non supere o 100% dos custes da actividade da persoa autónoma.

CUARTA.- SOLICITUDES

Aquelas persoas que cumprindo os requisitos, queiran solicitar unha subvención ao abeiro desta modalidade do PEM, poderán facelo durante todo o ano, e deberán aportar a seguinte documentación:

- DNI
- Tarxeta da Oficina de Emprego, que será de demanda ou de mellora de emprego.
- Informe de Vida Laboral actualizado ou Informe negativo senón ten ningún día cotizado.
- Declaración de cumprimento de requisitos.
- Declaración de non ter débedas coa Facenda Estatal, Autonómica e Concello de Xove, así como coa Seguridade Social, no modelo que se facilitará ao efecto.
- Proxecto empresarial.
- Declaración xurada de non atoparse incurso en prohibición para obter a condición de beneficiario, no modelo que se facilitará ao efecto.
- Compromiso firme de comunicar ao Concello a concesión de calquera axuda ou subvención de entes públicos ou privados para a mesma finalidade, no modelo que se facilitará ao efecto.

O prazo para solicitalo está aberto durante todo o ano, e cada persoa debe facelo ou ben antes ou dentro dos dous meses contados desde a alta na Seguridade Social.

QUINTA.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

Despois da notificación do acordo de concesión da axuda, a persoa autónoma presentará no Concello unha copia da alta na Seguridade Social que non poderá ser máis de dous meses posterior á data de solicitude desta Subvención.

Para o libramento da axuda correspondente a persoa autónoma aportará a seguinte documentación:

- Recibos de pago de Seguridade Social de todos os meses.
- Certificado acreditativo de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (Estado, Comunidade Autónoma e Concello de Xove), e coa Seguridade Social a nome da persoa e se é o caso da empresa.
- Declaración doutras axudas en modelo normalizado do Concello de Xove.
- Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos e condicións da subvención así como da realización da actividade ou proxecto subvencionable e o cumprimento da finalidade para a que aquela foi concedida. (Modelo que se facilitarán ao efecto).

O prazo para solicitar libramentos vai do 15 de xaneiro ao 15 de marzo do ano seguinte ao de referencia, é dicir: o cobro de cada ano solicitarase antes do 15 de marzo do ano seguinte. O período mínimo de alta na S.S. será de doce meses. As altas na Seguridade Social realizadas con posterioridade ao 1 de marzo disporán dun ano máis de prazo para solicitar o libramento desta axuda, non admitíndose xustificacións con posterioridade a estas datas e perdéndose a subvención pola persoa adxudicataria da mesma. Cando o tempo de permanencia como alta na Seguridade Social do segundo e/ou terceiro ano sexa inferior aos 12 meses, a contía da subvención correspondente calcularase de forma proporcional.

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se a persoa solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.

SEXTA.- OBRIGAS

Manter actualizado expediente, solicitando prórroga para cada exercicio.

Comunicar calquera modificación tida en conta para a concesión da subvención.

Presentar toda a documentación que sexa requirida desde o Concello.

Cumprir a normativa de seguridade social.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Todos aqueles expedientes que se atopan en tramitación ao abeiro das anteriores Bases seguirán rexéndose polas mesmas ata a súa completa finalización.

DISPOSICIÓN FINAL

As presentes Bases permanecerán en vigor para os vindeiros exercicios en tanto en canto non se acorde a súa modificación ou derogación expresas. “

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acorda:

1º) Aprobado as Bases Reguladoras do Plan de Emprego Municipal do Concello de Xove e das axudas a conceder ao abeiro do mesmo.

2º) Proceder á convocatoria pública das axudas do Plan de Emprego Municipal para o exercicio de 2012, de acordo coas anteriores bases reguladoras.

3º) Autorizar o gasto de 60.000,00€ con cargo á partida 241.470 do Estado de Gastos para o exercicio de 2012.

4º) Ordear a publicación na páxina web municipal e mediante anuncios no taboeiro de anuncios do Concello ou calquera outro medio.

D.4) BASE REGULADORAS DOS PREMIOS DE ANTROIDO.

Por Secretaría dáse conta das bases reguladoras dos premios de antroido, que se transcriben literalmente de seguido:

“BASES REGULADORAS DO CONCURSO DE DISFRACES DO DESFILE DE ANTROIDO DO CONCELLO DE XOVE.

O Concello de Xove, consonte ao previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, e no que sexa de aplicación, os RD 887/2006, de 21 de xullo e Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, e ao obxecto de incentivar a participación cidadá nos actos programados para o Sábado de Entroido, con motivo da celebración do desfile de Antroido, establece as normas reguladoras da participación, as axudas económicas e dos premios que se outorgarán aos participantes que interveñan nos citados actos, de acordo coas seguintes

BASES

PRIMEIRA.- DEFINIÇÃO DO OBXECTO

Constitúe o obxecto das presentes bases a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento dos premios do concurso de disfraces do desfile de Antroido organizado polo Concello de Xove.

SEGUNDA.- REQUISITOS DOS PARTICIPANTES

Poderán participar no concurso e ser beneficiarios destas axudas, calquera particular, asociación ou entidade legalmente constituída así como os “grupos ocasionais” que cumpran as condicións previstas nestas bases. Neste último caso, os seus integrantes deberán nomear un representante debidamente autorizado para actuar no nome do grupo. Só poderá presentarse unha solicitude por entidade ou grupo.

A documentación a presentar será a seguinte:

1.- Particulares

- Ficha de inscrición establecida ao efecto*
- Copia do N.I.F. do concursante ou titor, para o caso de menores de idade*
- Certificado expedido pola entidade bancaria no que conste o número de conta e titular da mesma, tendo en conta que a titularidade ten que estar ostentada polo participante ou titor, para o caso de menores de idade.*

2.- Asociacións legalmente constituídas e “grupos ocasionais”.

- *Ficha de inscrición establecida ao efecto. Deberá indicarse o nome, apelidos e N.I.F. do representante do grupo.*
- *Copia do N.I.F. do representante do grupo*
- *Certificado expedido pola entidade bancaria no que conste o número de conta e titular da mesma, tendo en conta que a titularidade ten que ser ostentada pola asociación ou para o caso de grupos ocasionais, polo representante do grupo.*
- *Declaración xurada de non estar incurso en ningunha das circunstancias establecidas no artigo 13.2 da lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (só para o caso de asociacións legalmente constituídas)*

A ficha de inscrición deberá presentarse en todo caso, con carácter previo á celebración do desfile, ben personándose nas dependencias do Concello de Xove-Oficina do Técnico de Cultura ata o venres anterior á data de celebración do desfile, ou ben o mesmo día do desfile no punto de saída (Nave-almacén sita á carón do campo de fútbol municipal) ata media hora antes do comezo do desfile. A restante documentación poderá presentarse de xeito simultáneo á ficha de inscrición ou, en todo caso, con carácter previo ao acordo de concesión dos premios. Serán rexeitados aqueles participantes que aínda constando como beneficiario dun premio na acta asinada polo xurado do concurso, non entreguen a documentación que se recolle neste artigo antes do acordo de concesión.

TERCEIRA.- NORMAS DO DESFILE

Para participar no concurso será necesario cumprir as seguintes normas:

- *Ter colocado en todo momento o dorsal que será facilitado polo organización do desfile*
- *Gardar o orden de saída durante todo o desfile deixando unha distancia prudente entre participantes*
- *Será de competencia do xurado valorar a impuntualidade dos participantes*
- *Se os participantes se acompañan de calquera tipo de artilugio ou artefacto, deberán velar en todo momento polas seguridade daqueles e do público asistente, quedando prohibida a utilización de calquera material pirotécnico.*
- *Está permitido levar animais ao desfile sempre que non representen un perigo para o resto dos participantes e o público asistente, non estando non obstante permitido o seu maltrato podendo ser esta actuación causa de expulsión do concurso e consecuenta descalificación.*
- *Non se permitirán representación de carácter obsceno que podan ferir a sensibilidade dos espectadores, moitos deles nenos.*
- *É imprescindible ir ataviados co disfraz no momento da entrega de premios, que se efectuará o mesmo día do desfile, en horario de tarde coincidindo co baile infantil e en horario de noite, coincidindo co baile de maiores.*

CUARTA.- COMPOSICIÓN DO XURADO

O xurado estará composto como mínimo por tres membros designados pola organización do concurso.

QUINTA.- CRÉDITO ORZAMENTARIO

A contía máxima destinada aos presentes premios é de 3.000,00 € (partida 338.481 do Estado de Gastos do vixente Orzamento Municipal).

SEXTA.- PREMIOS

Carrozas.

- *1º premio: 500 euros*
- *2º premio: 300 euros*
- *3º premio: 200 euros*

Comparsas e grupos de dez persoas ou máis

- *1º premio: 300 euros*
- *2º premio: 250 euros*
- *3º premio: 150 euros*

Grupos de 3 a 9 persoas

- 1º premio: 110 euros
- 2º premio: 80 euros
- 3º premio: 50 euros

Parellas

- 1º premio: 60 euros
- 2º premio: 50 euros
- 3º premio: 40 euros

Individuais adultos

- 1º premio: 50 euros
- 2º premio: 40 euros
- 3º premio: 30 euros

Individuais infantil (nenos)

- 1º premio: 40 euros
- 2º premio: 30 euros
- 3º premio: 20 euros

Individuais infantil (nenas)

- 1º premio: 40 euros
- 2º premio: 30 euros
- 3º premio: 20 euros

A contía dos premios anteriores é líquida. O RD 439/2007, de 30 de marzo, polo que se aproba o Regulamento do Imposto sobre a Renta das Persoas Físicas, suxeita a retención os premios de contía superior a 300 euros. A porcentaxe de retención regulada no artigo 107.7 da Lei 35/2006, de 28 de novembro, do Imposto sobre a Renta das Persoas Físicas, será de 19%.

De acordo co anterior, a contía bruta do primeiro premio da categoría de carrozas será de 617,28 euros e do segundo, de 370,37 euros. Do mesmo xeito, a contía bruta do primeiro premio de comparsas e grupos de dez persoas ou máis será de 370,37 euros e do segundo, de 308,64 euros.

SÉTIMA.- PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE PREMIOS

Unha vez rematado o desfile, o xurado levantará acta na que consten os premiados por orde decrecente e por categorías. De acordo coa mesma entregarase aos gañadores un cheque-regalo que se facerá efectivo mediante transferencia bancaria dentro do prazo dos vinte días seguintes á celebración do concurso, sempre e cando se dispoña de toda a documentación requirida na Base Segunda.

Sobre a acta do xurado, emitirase informe-proposta polo Técnico Municipal de Cultura, que se elevará á Xunta de Goberno Local, órgano competente para a concesión dos premios.

OITAVA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A presentación da ficha de inscrición supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas. A organización do concurso resérvase o dereito de calquera modificación que por forza maior se vira obrigada a efectuar.

A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99, de 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente á xestión e tramitación do expediente correspondente.

DISPOSICIÓN FINAL

As presentes Bases permanecerán en vigor para os vindeiros exercicios en tanto en canto non se acorde a súa modificación ou derogación expresas.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acorda:

- 1º) Aprobar as Bases Reguladoras do Concurso de Disfraces do Desfile de Antroido.
- 2º) Proceder á convocatoria pública de premios para Antroido de 2012.

3º) Autorizar o gasto de 3.000,00€ con cargo á partida 338.481 do Estado de Gastos do Orzamento Municipal para o exercicio de 2012.

4º) Ordear a publicación na páxina web municipal e mediante anuncios no taboeiro de anuncios do Concello ou calquera outro medio.

D.5) ESCRITO DE Mª DEL CARMEN BRASERO RODRIGUEZ DE SOLICITUDE DE PRORROGA DE LICENZA DE OBRA PARA VIVENDA SITA EN TUIMIL, 12 (XUANCES), ASÍ COMO CAMBIO DE TITULARIDADE DA LICENZA DE OBRA DA DEVANDITA VIVENDA.

Vista solicitude formulada por D.^a María del Carmen Brasero Rodríguez con D.N.I nº: 52.093.706V con domicilio en Prada,7 27877 (Xuances-Xove), relativa á **prórroga de licenzia** para a rehabilitación e ampliación de vivenda rural (para pensión con vivenda e bar) en Tuimil Nº 12.-Xove. Expediente:649/09 Polígono Nº 20-Parcela Nº 98

Referencia Catastral:27025A020000980000JZ.

Na mesma solicitude vai incluído tamén o **cambio de titularidade da licenza** de obra que figura a nome de D. Luís Miguel Garrido López para que figure a nome da solicitante D^a Mª Del Carmen Brasero Rodríguez.

Visto o informe do Arquitecto Técnico Municipal no que sinala que:

- O solicitante obtivo a pertinente licenza para os traballos arriba referenciados, de acordo co proxecto redactado polo arquitecto D. Manuel Prieto Martínez, en Xunta de Goberno local deste Concello ó día 27 de abril do ano 2.009, co nº de expediente 649/09.
- Actualmente, non cambiaron as circunstancias urbanísticas aplicables á parcela na que se sitúa a edificación, polo que se informa favorablemente a concesión da pertinente prórroga para a finalización das obras que a están executando, ao amparo do artigo 197.2 da LOUGA, lei 9/2002 do 31 de decembro, nas mesmas condicións aplicadas á licenza outorgada no seu día.
- Na sesión plenaria do día nove do mes de xunio do ano 2008, aprobouse inicialmente o P.X.O.M, e acordouse a suspensión do outorgamento de licenzas, polo prazo de dous anos, na totalidade do termo municipal nos termos e condicións sinaladas non art.77 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, e non Art.120 do Real Decreto 2159/1978, de 23 de xuño, polo que a aproba o Regulamento de Planeamento.
- Tendo en conta que non existe discrepancia entre a Normativa urbanística aplicable prevista, tanto nas NN.SS coma no P.X.O.M aprobado inicialmente, toda vez que ás obras que se pretenden executar, sitúanse en ámbolos dous casos dentro de Solo do Núcleo rural de Xove.
- Esta prórroga de licenza, concédese por unha soa vez e por un novo prazo non superior ao inicialmente acordado de tres anos.
- Asimesmo se recorda a obrigatoriedade, unha vez rematadas as obras, de solicitar a correspondente Licenza de Primeira utilización, co aportación entre outra documentación, dos planos de estado definitivo cos cambios que puideran haber, así coma a valoración dos mesmos e a súa xustificación urbanística.
- No referente o cambio de titularidade da licenza outorgada no seu día a nome de D. Luís Miguel Garrido López, con DNI nº 52.093.706V, e de acordo con procedemento de divorcio de mutuo acordo nº 265/2011, sentenza 00083/2011, que achega a solicitante Dona María del Carmen Brasero Rodríguez, con DNI 52.093.706V, procede conceder o cambio de titularidade que se solicita.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria, acórdase:

- 1º) A concesión da prórroga solicitada por un prazo non superior ós 3 anos, para a rehabilitación e ampliación de vivenda rural para pensión con vivenda e bar en Tuimil, 12 (Xuances-Xove). Referencia Catastral:27025A020000980000JZ.
- 2º) O Cambio de titularidade da licenza de obra para a devandita vivenda, xa que no acordo da Xunta de Goberno Local de 27 de abril de 2009 figuraba a nome de D. Luís

Miguel Garrido López, para que figure a nome da solicitante, D^a M^a Carmen Brasero Rodríguez, según se pode constatar da documentación presentada.

- 3º) A notificación deste acordo á interesada, os efectos procedentes.

D.6) APROBACIÓN DE PREMIOS PARA O CONCURSO DE KARAOKE.

Por Secretaría dáse conta á Xunta de Goberno do informe-proposta do Técnico de Cultura do Concello de concesión de premios no Concurso de Karaoke celebrado o pasado 30 de decembro de 2011 no salón de actos do Centro Cívico, e que se transcribe de seguido:

Categoría “PEQUES” (ata 12 anos):

- vencedor/a “mellor voz”: Daniel Fernández Ponte con Asturias de Melendi. Titora: Rosa Ponte Fernández con Dni: 23 793 742 – m. Premio de 20 €uros.
- Vencedor/a “Mellor Caracterización”: Ainoa Echevarría Oliver e Sofía López Lousas con Highway to Hell de ACDC. Titor: Máximo Manuel López Canoura con DNI: 76. 564.102 T. Premio de 20 €uros.

Categoría “TUNIOR” (DE 12 ata 18 anos):

- Vencedor/a “Mellor Voz”: Brenda Suárez Azogue con Soldadito Marinero de Fito y los Fitipaldis. Titora: Ana Isabel Azogue Barberarena con DNI: 72028299-G. Premio de 50 €uros.
- Vencedor/a “Mellor Caracterización”: Nerea Cuadrado Cuadrado con Ni Rosas ni Juguetes de Paulina Rubio. Titora: M^a Jesús Cuadrado Casariego con DNI: 33993618-D. Premio de 50 €uros.

Categoría “VETERANOS” (maiores de 18 anos):

- Vencedor/a “Mellor Voz”: María Isabel Pernas Fra con Hoy Quiero Confesar de Isabel Pantoja con DNI: 34.636.336-S. Premio de 100 €uros
- Vencedor/a “Mellor Caracterización”: Bruno Pedre Otero e Xacobe Pedre Otero con Esperanzas de Los Pecos. DNI :77594673-X. Premio de 100 €.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acorda:

1º) A aprobación do libramento do devandito pago ós premiados no concurso de karaoke, por un importe total de 340€.

Sen máis asuntos que tratar, sendo as dez horas corenta e cinco minutos, polo Sr. Alcalde-Presidente, remátase a sesión, extendéndose a acta presente, de todo o que, como Secretario, dou fé.

Vº e PR

O ALCALDE,

O SECRETARIO,

Asdo: José Demetrio Salgueiro Rapa

Asdo. Luís María Fernández del Olmo.