

CONCELLO DE XOVE

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O DÍA 18 DE SETEMBRO DE 2014.

Asistentes:
Alcalde-Presidente:
D. José Demetrio Salgueiro Rapa
Vocais:
D^a Cristina Iglesias Guerreiro
D^a Ana Maria Abad López
Secretario:
D. Luis M^a Fernández del Olmo
Interventora:
D^a Elena Santos Rey
Ausente:
D^a M^a Dolores Meitín Guerreiro

Na Casa Consistorial do Concello de Xove, sendo as trece horas do día dezaioito de setembro de dous mil catorce, baixo a presidencia do Sr. Alcalde, D. José Demetrio Salgueiro Rapa, coa asistencia dos Sres. concelleiros á marxe relacionados, do Secretario, D. Luís María Fernández del Olmo e da Interventora D^a Elena Santos Rey, procedeuse a celebrar a sesión ordinaria correspondente a este día, previa convocatoria ó efecto e en primeira convocatoria.
Sendo a hora sinalada, polo Sr. Alcalde declarouse aberta a sesión.

A) APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR.

De seguido, polo Sr. Alcalde, pregúntase ós asistentes si teñen algunha observación que formular á acta da sesión anterior de 18 de Agosto de 2014.
Non formulándose ningunha reclamación, queda aprobada por unanimidade a acta da sesión anterior de 18 de agosto de 2014.

B) LICENCIAS DE OBRA E APERTURA

B.1) SOLICITUDE DE D. FRANCISCO SIERRA GONZÁLEZ RELATIVO A RETIRAR HERBA E TERRA, ENCINTAR LATERAL DE VIVENDA E ZONA DE PEDRA DO PALLEIRO SITOS EN SAN CRISTOVO, 20 (PORTOCELO).

Vista solicitude formulada por D. Francisco Sierra González, con D.N.I nº 10581881H, con domicilio en San Cristovo, nº 20 (27877 Portocelo), para realización de obras de retirada de herba e terra, encintar lateral da vivenda e zona de pedra do palleiro sitios en San Cristovo, nº 20-Portocelo. *REF.CATASTRAL:27025A060003600001KO.- EXPEDIENTE:2054/14*

Visto o informe do Arquitecto Técnico Municipal no que sinala que :

1º.-De acordo coa documentación que se achega, asinada polo solicitante, as obras que se pretenden, sitúanse dentro da área delimitada como SOLO DE NUCLEO RURAL AREA TRADICIONAL, de acordo coa vixente normativa urbanística do Concello de Xove, P.X.O.M aprobado definitivamente 12-06-2012, e publicado no B.O.P do 14 de xullo de 2012.Núcleo rural de San Cristovo.

Este núcleo rural de San Cristovo atópase dentro dos núcleos declarado como conxunto rural de interés de acordo co Sección VII artigo 294 do P.X.O.M en vigor.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria, acórdase:

1º) Conceder a licenza de obras solicitada para a execución das mesmas, impóñense as condicións seguintes:

- As obras que se pretenden, polo súa condición de obras de reparación, nin supoñerán aumento de volume nin afectarán a elementos estruturais da edificación.
- Respetarase ó primitivo deseño e tipoloxía da edificación e ámbito, adaptándose na súa totalidade estas obras de reparación ao previsto no Artigo 29 da lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da lei 9/2002 de protección do medio rural de Galicia, no relativo ás condicións de edificación. (LOUG).
- O inmovible atópase ubicado nun entorno afectado por unha área de protección, do núcleo de San Cristovo, dentro do catálogo de elementos a protexer ou recuperar ,

nomeado co número 26 no vixente P.X.O.M. BIC nº 26 dentro do catálogo de elementos a protexer ou recuperar.

- Se ben as obras que se pretenden non varían a configuración do devandito inmóbel, de acordo co previsto no artigo 401 do P.X.O.M, e de conformidade coas disposicións contidas na lei 8/95 de Patrimonio Cultural de Galicia (LPCG), artigo 44, a intervención en cada un dos Bens de Interés Cultural (BIC) e nos seus entornos de protección, declarados o incoados, recabouse informe da Dirección Xeral de Patrimonio, previo a concesión de calquera licenza de obra a realizar en ditos entornos.
- Con data de rexistro de entrada neste Concello de 11 de agosto de 2014 e referencia de expediente 19857 tuvo entrada con informe favorable a Resolución da Dirección xeral do Patrimonio Cultural sobre intervención que afecta a un ben incluído no inventario xeral do Patrimonio Cultural de Galicia cons condicionantes seguintes:
 - --A retirada da herba e da terra do muro farase manualmente, sen arricado da mesma.
 - --No caso de limpeza da pedra dos muros, esta farase manualmente con cepillo de cerdas vexetais. Prohíbese expresamente o emprego de tratamentos agresivos para a pedra como chorreo de area ou auga a alta presión.
 - -O morteiro a empregar para o encintado será morteiro a base de cal e a súa cor entoarase coa pedra. Non se poderán abrir ou engrosar as xuntas existentes.
 - -As fábricas de ladrillo ou bloque visto deberán recebase e pintarse en cor clara, discreta e natural.
 - Durante a execución dos traballos, tomáranse por parte da contrata, as pertinentes medidas de seguridade tanto da execución das obras, como vial, debendo a empresa constructora dispoñer do obrigado seguro de responsabilidade civil.
 - Previo ao inicio das obras solicitarase a presenza dos servizos técnicos municipais, co obxecto de comprobar o estado do reformulo actual da edificación así como o seu estado orixinario, e poder constatar o seu estado definitivo unha vez finalizados os traballos para os que se solicita a licenza de reparación, así como a súa adaptación á Lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da Lei 9/2002 de protección do medio rural de Galicia.

2º) A presente licenza outórgase coa salvedade do dereito de propiedade, sen prexuízo de terceiros, e doutras autorizacións que poidan corresponder, e só será efectiva tralo pagamento do imposto correspondente, tendo que efectuar o ingreso nas entidades bancarias sinaladas na liquidación.

3º) Valórase o presuposto da obra en 1.000,00 € salvo presentación de relación valorada e asinada por técnico competente, importando a liquidación tributaria 20,00 €

4º) Fixase un prazo para inicio das obras de 6 meses e 3 anos para a súa finalización.

5º) No non expresamente sinalado no acordo de concesión sométese a presente autorización por imperativo legal, ao disposto na Lei 9/2002 de 30 de decembro e Protección do Medio Rural de Galicia (DOG nº 252 de 31 de decembro de 2002) e do Decreto 28/1999 de 21 de xaneiro polo que se aproba o Regulamento de Disciplina Urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do Solo de Galicia (DOG nº 32 de 17 de febreiro de 1999), así como á normativa sectorial de aplicación e á de Seguridade e Hixiene legalmente esixible.

B.2) SOLICITUDE DE D^a ESTHER FERNÁNDEZ QUELLE RELATIVO A REPARACIÓN E MANTEMENTO DE GARAXE E VIVENDA SITA EN PORTOCELO, Nº 39 (PORTOCELO).

Vista solicitude formulada por D^a. Esther Fernández Quelle, con D.N.I nº 33763930E, con domicilio en Portocelo, nº 39 (27877 Portocelo), para realización de obras de reparación e mantemento de garaxe e vivenda sita en Portocelo, nº 39-Portocelo.

REF.CATASTRAL: D00200800PJ14B0001BM.-EXPEDIENTE:2369/14

Visto o informe do Arquitecto Técnico Municipal no que sinala que :

De acordo coa documentación que se achega, asinada polo solicitante, e con proxecto técnico redactado pola arquitecto Dona. Cristina Pérez Caserío, as obras que se pretenden, sitúanse dentro da área delimitada como *Solo De Nucleo Rural Tradicional*, de acordo coa vixente normativa urbanística do Concello de Xove, P.X.O.M aprobado definitivamente 12-06-2012, e publicada no B.O.P do 14 de julio de 2012.

O terreo sitúase en área de protección costeira, polo que de acordo co disposto na Lei 2/2013, do 29 de maio, de protección e uso sostible do litoral e de modificación da Lei 22/1988, do 28 de xullo, de Costas(LC), que entrou en vigor ao día seguinte;

A dita lei supón a desaparición do procedemento administrativo de autorización en servidume de protección para obras en edificacións existentes, disposición transitoria 4ª LC. Esta autorización substitúese por unha declaración responsable, conforme ao artigo 71 bis da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, na que de xeito expreso e claro se manifeste que as obras non suporán aumento do volume, altura nin superficie das construcións existentes e que se cumpren cos requisitos de eficiencia enerxética e aforro de auga, cando lles sexan de aplicación, (disposición transitoria 4ª LC, modificada pola Lei 2/2013.

En consecuencia co anterior, para poder realizar as obras que se solicitan, por parte do interesado presentouse a correspondente declaración responsable no correspondente Servizo Urbanismo da Xunta de Galicia, (Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas), con data do 19-03-2014 e rexistro de entrada 2014/122, e cuia xustificación se aporta.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria, acórdase:

1º) Conceder a licenza de obras solicitada para a execución das mesmas, impóñense as condicións seguintes:

1º.- A edificación que se pretende arranxar, executarase de acordo co previsto no artigo 42 e según as condicións adicionais para outras actividades constructivas non residencias, artigo 44 da LOUGA.

2º.-As obras que se pretenden, no que á súa reparación se refire e a os materiais a empregar, adaptaranse en todo ó previsto nos artigos 33 e 34 da lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da lei 9/2002, e no que ás condicións de edificación se refire, poderase edificar de acordo co previsto no artigo 44.2, desta Lei.

3º.-Respetarase a tipoloxía da edificación con respecto do ámbito no que se atopa, adaptándose na súa totalidade estas obras ao previsto no Artigo 29 da lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da lei 9/2002 de protección do medio rural de Galicia, no relativo ás condicións de edificación.

4º.-Durante a execución dos traballos, tomáranse por parte da contrata, as pertinentes medidas de seguridade tanto da execución das obras, como vial, debendo a empresa constructora dispoñer do obrigado seguro de responsabilidade civil.

5º. -Previo ao inicio das obras solicitarase a presenza dos servizos técnicos municipais, ao obxecto de comprobar o estado do reformulo actual da edificación así como o estado orixinario da edificación, e poder constatar o seu estado definitivo unha vez finalizados os traballos para os que se solicita a licenza de construción, e a súa adaptación á Lei 15/2004 do 29 de decembro, de modificación da Lei 9/2002 de protección do medio rural de Galicia.

De acordo co exposto nos apartados anteriores, infórmase favorablemente a licenza que se solicita.

2º) A presente licenza outórgase coa salvedade do dereito de propiedade, sen prexuízo de terceiros, e doutras autorizacións que poidan corresponder, e só será efectiva tralo pagamento do imposto correspondente, tendo que efectuar o ingreso nas entidades bancarias sinaladas na liquidación.

3º) Valórase o presuposto da obra en 8.239,32 € salvo presentación de relación valorada e asinada por técnico competente, importando a liquidación tributaria 164,79 €.

4º) Fixase un prazo para inicio das obras de 6 meses e 3 anos para a súa finalización.

5º) No non expresamente sinalado no acordo de concesión sométese a presente autorización por imperativo legal, ao disposto na Lei 9/2002 de 30 de decembro e Protección do Medio Rural de Galicia (DOG nº 252 de 31 de decembro de 2002) e do Decreto 28/1999 de 21 de xaneiro polo que se aproba o Regulamento de Disciplina Urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do Solo de Galicia (DOG nº 32 de 17 de febreiro de 1999), así como á normativa sectorial de aplicación e á de Seguridade e Hixiene legalmente esixible.

C) CONTAS E FACTURAS

Neste punto non se adoptou ningún acordo.

D) OUTROS ASUNTOS DE GOBERNO MUNICIPAL

D.1) AXUDA DE GANDERÍA A D^a. BENEDICTA OTERO GONZÁLEZ.

Visto o expediente incoado ó efecto e os informes existentes no mesmo; pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase a concesión da axuda según as bases establecidas ó efecto, para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente:

- A D^a Benedicta Otero González, con D.N.I. nº 33994512Y, con domicilio en Loureiro, nº 14 (27879 Monte), por morte dun xato, por importe de 120,00€.

D.2) AXUDA DE GANDERÍA A D. JOSÉ ANTONIO FRA MÍGUEZ.

Visto o expediente incoado ó efecto e os informes existentes no mesmo; pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase a concesión da axuda según as bases establecidas ó efecto, para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente:

- A D. José Antonio Frá Míguez, con D.N.I. nº 33839796B, con domicilio en Ponte do Carro, nº 2 (27879 A Rigueira), por morte dun xato, por importe de 120,00€.

D.3) AXUDA DE GANDERÍA A D^a. DOLORES GUERREIRO PITA.

Visto o expediente incoado ó efecto e os informes existentes no mesmo; pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase a concesión da axuda según as bases establecidas ó efecto, para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente:

- A D^a Dolores Guerreiro Pita, con D.N.I. nº 76557077J, con domicilio en San Cristovo, nº 5 (27877 Portocelo), por morte dun xato, por importe de 120,00€.

D.4) APROBACIÓN DE LIBRAMENTO DE SUBVENCIÓN Ó CENTRO SOCIAL DE CAMBA-XUANCES DE CONFORMIDADE CO CONCURSO DE EXPLOTACIÓN DO SERVIZO DE CAFÉ-BAR.

Vista solicitude formulada por D^a. Susana Mariño Parapar, con D.N.I. nº 76.569.629 F, con enderezo en Camba, 22 (27877 Xuances), na que manifesta que durante o período comprendido entre o **01/03/2014 ó 31/08/2014**, produciuse unha perda ou déficit no mesmo segundo xustifica, polo que de conformidade coas bases da contratación da explotación do servizo de café-bar no Centro Social epigrafiado, solicita o libramento da subvención prevista ó efecto.

Pola Xunta de Goberno Local, previa deliberación, visto o sinalado no contrato no que se establece a subvención máxima anual a percibir por importe de 3.000€ e visto que transcorreron seis meses da actividade, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A aprobación do libramento do importe de 1.500€ correspondentes ó 50% do importe máximo da subvención prevista para o presente exercicio a tenor da falta de rentabilidade e explotación do centro antedito e polo carácter social das actividades que se desempeñan no local municipal referido.

2º) Procederáse no seu caso, trala nova xustificación documental do desequilibrio económico na concesión referida transcorrido outro período de seis meses ó libramento da porcentaxe pendente de subvención.

D.5) ESCRITO DE D. LEANDRO QUELLE FRANCO, EN REPRESENTACIÓN DA ASOCIACIÓN EQUINA “A MEDELA” PRESENTANDO A DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA DE SUBVENCIÓN CONCEDIDA E SOLICITUDE DE LIBRAMENTO DO 30% RESTANTE DE PAGO.

Visto o escrito presentado por D. Leandro Quelle Franco, en representación da Asociación Equina “A Medela”, con C.I.F. nº G27253418, con domicilio en Cabo, nº 8 (27878 Sumoas), no que se presenta a documentación xustificativa da axuda concedida pola XGL na súa sesión de data 28 de Abril de 2014 para a actividade de XVII Feira Cabalar en Lago (Xove).

Visto que a documentación reúne tódolos requisitos esixidos por acordo da Xunta de Goberno Local.

Visto o conforme da Interventora Municipal, acreditando a existencia de crédito comprometido no presuposto municipal.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acordase:

1º) Aceptar a documentación presentada como conta xustificativa do gasto realizado para a obtención da subvención municipal.

2º) O libramento do 30% restante da axuda concedida, e que ascende a 600€. Dito libramento queda condicionado non obstante e de acordo coa base nº 47 da Execución do Orzamento Municipal para 2014, á presentación antes do 20 de decembro de 2014 dos documentos acreditativos do pagamento dos gastos presentados como xustificante.

D.6) SOLICITUDE DA ASOCIACION DE AXUDA Ó ENFERMO MENTAL A MARIÑA DE SUBVENCIÓN PARA ADAPTACIÓN Á NORMA UNE ISO 9001.

Visto a solicitude de D^a María Iris Castro Meitín, como representante da Asociación de Axuda ó Enfermo Mental A Mariña, con CIF:G27262799 e domicilio a efectos de notificación en Lugar de Bidueira, s/n, Ctra. Sargadelos-San Ciprián (27891 Cervo).

Visto que na Base 31 das de Execución do Orzamento municipal para o exercicio 2014 se prevé unha subvención de carácter nominativo ou directo para a devandita asociación/clube por importe de 1.200,00€.

Visto que a documentación presentada cumpre con todos os requisitos establecidos na Base 32.

Visto o conforme da Interventora municipal acreditando a existencia de crédito na partida 231.489.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A concesión da subvención económica nominativa por importe de 1.200€ para adaptación á Norma UNE ISO 9001.

2º) De acordo coa Base 33 das de Execución do Orzamento Municipal para 2014, o libramento en concepto de anticipo da cantidade de 840,00 €, correspondente ó 70% da subvención concedida.

No caso de que o beneficiario non xustifique de xeito debido a subvención concedida, deberá proceder ao reintegro do anticipo abonado, que se considerará ingreso de dereito público, podendo esixirse de ser necesario pola vía de constrinximento, con independencia das responsabilidades a que houbera lugar.

3º) Establecer como obrigas do beneficiario da axuda todas as relacionadas no artigo 7 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Xove.

4º) Establecer, consonte ao disposto na Base 35 das de Execución do Orzamento Municipal para 2014, o seguinte réxime de xustificación da subvención:

- Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

- Unha relación desagregada de cada un dos gastos realizados con motivo da actividade subvencionada (distinguindo entre gasto total e gasto subvencionable).
- Facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil e con eficacia administrativa (nóminas, TCs, cartas de pagamento oficiais, etc.). As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos para a súa expedición no R.D. 1496/2003, ademais de estar datadas no período subvencionable.
- Deberá aportarse o orixinal que será obxecto de unha estampilla. O estampillado consistirá nunha impresión sobre o documento orixinal da expresión “documento xustificativo da subvención outorgada polo Concello de Xove para”. Unha vez estampillada a factura, efectuarase copia cotexada da mesma aos efectos da devolución do documento orixinal ao beneficiario.

Con carácter excepcional aceptárase a xustificación do pagamento mediante “recibín” do proveedor para gastos de escasa contía por importes inferiores a 50 euros.

Caso de que unha parte da documentación presentada para a xustificación da subvención consista na concesión de premios, ésta deberá ir asinada polo perceptor do premio mailo representante legal da entidade beneficiaria da axuda.

De acordo co artigo 31.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, considerarase como gasto realizado aquel gasto do que se teña constancia documental sen necesidade de que figure efectivamente pagado no momento da xustificación da subvención. Non obstante, todo beneficiario dunha subvención nominativa do Concello deberá presentar os documentos acreditativos do pagamento dos gastos presentados como xustificante antes do 20 de decembro do ano correspondente. Entenderase por documento acreditativo de pagamento, extracto ou certificación bancaria de transferencia, salvo que se trate de pagos inferiores a 100 euros no que se admitirá a expresión “pagado” estampillada na factura polo establecemento comercial correspondente. A estes efectos, en ningún caso poderá obter a condición de beneficiario dunha nova subvención municipal aquela asociación que non tivera presentado os xustificantes de pago correspondentes.

- Relación desagregada de todos os ingresos que financian a actividade (fondos propios, axuda concedida do Concello, outras axudas, etc.)

No seu caso, un exemplar da documentación impresa xerada pola actividade que acredite a participación do Concello no financiamento da actividade subvencionada.

- Certificados acreditativos de non ser debedor á Facenda Estatal, Autonómica, Seguridade Social nin ao Concello de Xove. Non obstante, no momento da solicitude da subvención, o petionario deberá indicar se autoriza ou non ao Concello de Xove para a obtención de oficio destes certificados.
- Consonte ó artigo 24 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, para axudas de importe inferior a 3.000,00 €, non se esixirán estas certificacións, que serán substituídas por unha nova declaración de non ter débedas pendentes con aqueles organismos.
- Declaración xurada de outras axudas solicitadas ou concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados para o mesmo fin.
- Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos e condicións da subvención así como da realización da actividade ou proxecto subvencionable e o cumprimento da finalidade para a que aquela foi concedida. (Modelo que se facilitarán ao efecto).
- Certificación acreditativa de que o importe do IVE dos gastos en que se incurriu non resulta recuperable por ningún concepto de acordo coa lexislación vixente (modelo que se facilitará ao efecto).

A xustificación das subvencións deberá realizarse antes do 20 de decembro do ano correspondente.

Toda a documentación presentada deberá vir asinada polo representante legal da entidade ou asociación.

D.7) AXUDA DE GANDERÍA A D^a SARA GOMEZ GOMEZ.

Visto o expediente incoado ó efecto e os informes existentes no mesmo; pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase a concesión da axuda según as bases establecidas ó efecto, para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente:

- A D^a Sara Gómez Gómez con D.N.I. nº 76.563.736-W , con domicilio en Cabo, 8 (27878 Sumoas) por morte de un xato ó nacer por importe de 120,00 €.

D.8) AXUDA DE GANDERÍA A D^a MARIA NELIDA CASARIEGO ACEBEDO.

Visto o expediente incoado ó efecto e os informes existentes no mesmo; pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase a concesión da axuda según as bases establecidas ó efecto, para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente:

- A D^a María Nélica Casariego Acebedo con D.N.I. nº 76.556.961-N , con domicilio en Loureiro, 8 (27879 Monte) por morte de un xato de 1 mes de idade por importe de 200,00€.

D.9) AXUDA DE GANDERÍA A D^a PURIFICACIÓN REGO VARELA.

Visto o expediente incoado ó efecto e os informes existentes no mesmo; pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase a concesión da axuda según as bases establecidas ó efecto, para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente:

- A D^a Purificación Rego Varela, con D.N.I. nº 76.556.026-C , con domicilio en Carballás, 7 (27870 Xove) por morte de un xato, por importe de 120,00 €.

D.10) CONVOCATORIA DA CONCESIÓN DE BOLSAS E AXUDAS Ó ESTUDO PARA 2014-2015.

Por Secretaría dáse conta á Xunta de Goberno Local da convocatoria de bolsas e axudas ó estudo para o curso 2014-2015

A Xunta de Goberno Local, enterada, por unanimidade en votación ordinaria acorda:

1º) A aprobación da convocatoria de bolsas e axudas ó estudo para o curso 2014-2015, que de seguido se transcriben: “

CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN, MEDIANTE PROCEDIMENTO DE CONCORRENCIA NON COMPETITIVA, DE BOLSAS E AXUDAS AO ESTUDO PARA O CURSO 2014-2015

1.- Entidade adxudicadora

a.- Organismo: Xunta de Goberno Local do Concello de Xove

b.- Departamento que tramita o expediente: Departamento de Servizos Sociais

2.- Obxecto

Concesión de bolsas e axudas ao estudo para o curso escolar 2014-2015

3.- Beneficiarios

Poderán ser beneficiarios das axudas, aquelas persoas que, reunindo os requisitos que esixen as Bases reguladoras da concesión de bolsas e axudas ao estudo, cursen os seguintes estudos:

MODALIDADE 1.- Bolsas e axudas ao estudo universitario.

MODALIDADE 2.- Bolsas e axudas para ciclos formativos que cursen especialidades que non existan en Xove, San Cibrao, Viveiro ou Burela.

MODALIDADE 3.- Axudas para alumnos minusválidos físicos ou psíquicos que asistan a clases de educación especial ou a terapias de estimulación.

MODALIDADE 4.- Axudas para compra de material escolar.

MODALIDADE 5.- Axudas para estudos de doutoramento.

MODALIDADE 6.- Axudas para máster

4.- *Forma de adjudicación da concesión da subvención: Concorrenza non competitiva. Esta convocatoria tramitarase polo procedemento establecido no artigo 19.2º da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, tendo en conta que, polo obxecto e finalidade das axudas non será necesario realizar a comparación e prelación das solicitudes presentadas nun único procedemento.*

Ao tratarse de un procedemento administrativo que non leva aparelado o esgotamento do crédito nun só acto de concesión senon que a súa disposición se realiza en actos sucesivos, e tal e como dispón o artigo 31.4 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, no momento do esgotamento da partida orzamentaria asignada non poderán admitirse posteriores solicitudes destinadas a participar del, salvo que se recurra a un incremento do crédito orzamentario ou se recurra a unha nova convocatoria, do xeito establecido no artigo 31.2 da lei anterior.

5.- Orzamento

A contía prevista para esta actuación na presente convocatoria é 40.000 euros con cargo á aplicación 324.481 do orzamento do presente ano 2014.

6.- Contía das axudas

O Concello de Xove abonará as axudas ás persoas solicitantes que reúnan os requisitos previstos nestas bases por alumno ou alumna segundo a renda per cápita familiar (englobando os ingresos de todos os membros da unidade de convivencia) que consta na declaración do Imposto Sobre a Renda das Persoas Físicas presentada no ano da solicitude.

As dotacións das bolsas son as seguintes:

1.- *Modalidade 1.- Bolsas e axudas ao estudo universitario, dotadas con 1.200,00 € cada unha, cunha contía mínima de 100,00 €*

2.- *Modalidade 2.- Bolsas e axudas para ciclos formativos que cursen especialidades que non existan en Xove, San Cibrao, Viveiro ou Burela, dotadas con 600,00 € cada unha, cunha contía mínima de 100,00 €*

3.- *Modalidade 3.- Axudas para alumnos minusválidos físicos ou psíquicos que asistan a clases de educación especial ou a terapias de estimulación, dotadas con 750,00 € cada unha*

4.- *Modalidade 4.- Axudas para compra de material escolar, coa seguinte dotación:*

a.- *Preescolar: 65,00 €*

b.- *Primaria e ESO: 60,00 €*

c.- *Bacharelato: 125,00 €*

d.- *Ciclos formativos: 125,00 €*

5.- *Modalidade 5.- Axudas para doutoramento, dotada con 1.200,00 €.*

6.- *Modalidade 6.- Axudas para máster, dotada con 500,00 €.*

7.- Gastos subvencionables

Son subvencionables os gastos nos que se incurre pola realización dos estudos a que se fai referencia no punto 3 da presente convocatoria.

8.- Presentación de solicitudes de subvención

a) *Data límite de presentación de solicitudes:*

O prazo de presentación das solicitudes será de 31 días naturais contados a partir do 1 de outubro, entendéndose como último día hábil para a presentación de solicitudes o 31 de outubro. Este prazo poderá ser prorrogado, excepcionalmente por Resolución motivada do Sr. Alcalde-Presidente, sin que en ningún caso a duración de dita prórroga poida exceder de 10 días.

b) *Documentación a presentar: impreso oficial completo acompañado da documentación esixida nas bases reguladoras da presente convocatoria.*

c) *Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Xove. Camiño Real, s/n; 27880, Xove (Lugo)*

Asímesmo, tamén poderán presentarse ditas instancias no rexistro e oficinas, de acordo co previsto no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común.

9.- *Resolución do procedemento: Xunta de Goberno Local, previo informe-proposta do Departamento de Servizos Sociais. Non obstante, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes e con carácter previo á celebración da sesión da Xunta de Goberno e para a valoración das solicitudes presentadas, reunirse a Xunta Municipal de Portavoces, asistida pola Traballadora Social, Interventora Municipal, ou persoas en quen deleguen, levantándose Acta polo Secretario Municipal.*

10.- *Xustificación e pagamento*

O pago das bolsas e axudas realizarase mediante cheque ou transferencia bancaria, en función das disponibilidades da tesourería municipal, unha vez que a Xunta de Goberno Local adopte acordo aprobatorio da concesión das mesmas.

Será requisito indispensable para o libramento da axuda aportar a seguinte documentación:

-Certificado acreditativo de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias co Concello de Xove

-Declaración doutras axudas obtidas para a mesma finalidade, no modelo normalizado

-Certificación expedida pola entidade bancaria no que conste o número de conta e titular da mesma

-Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos, obrigas e condicións necesarias para a obtención da bolsa, no modelo normalizado.

11.- *Obrigas dos beneficiarios da subvención*

Son obrigas dos beneficiarios de bolsas ou axudas ao estudo as seguintes:

1.- *Consignar fielmente a documentación e os datos esixidos nas presentes Bases*

2.- *Destinar a bolsa ou axuda á finalidade para a que se concede, entendéndose por tal a matriculación, asistencia a clases, presentación de exames, aloxamento, estancia, pago de tributos e demais obrigas.*

3.- *Non ocultar calquera fonte de renda, o que poderá dar lugar á denegación da bolsa ou axuda solicitada.*

4.- *De revogarse a concesión dunha bolsa ou axuda ó estudo, o beneficiario estará na obriga de reintegrar as cantidades recibidas*

5.- *A presentación da solicitude obriga ó solicitante á aceptación das Bases que rexen o procedemento*

6.- *Someterse ás actuacións de comprobación que, en relación coas axudas concedidas, se practiquen polo órgano concedente.*

12.- *Outras informacións : No Departamento de Servizos Sociais do Concello de Xove. Teléfono: 982.59.20.01*

Como quera que non se contempla modificación ningunha, serán de aplicación ás bases reguladoras aprobadas para o curso 2013-2014, os efectos do sinalado no apartado 8.

2º) Proceder á convocatoria pública de bolsas e axudas ó estudo para o curso 2014-2015, de acordo coas anteriores bases reguladoras.

3º) Autorizar o gasto de 40.000 € con cargo á partida 324.481 do Estado de Gastos para o exercicio de 2014.

4º) Ordear a súa publicación na páxina web municipal e mediante anuncios no taboeiro de anuncios do Concello ou calquera outro medio.

Sen máis asuntos que tratar, sendo as catorce horas, polo Sr. Alcalde-Presidente, remátase a sesión, extendéndose a acta presente, de todo o que, como Secretario, dou fé.

Vº e PR

O ALCALDE,

O SECRETARIO,

Asdo: José Demetrio Salgueiro Rapa

Asdo: Luís María Fernández del Olmo.

